みのわの里事務職員採用試験実施要綱

社会福祉法人中越福祉会　みのわの里

１　採用予定年月日、人員、職種等
（１）採用予定年月日　令和１年１０月１５日
（２）採用予定人員　　１名
（３）採用する職種　　事務職員
（４）身　分　　正規職員
（５）職務の内容　　社会福祉施設における事務
（利用料等請求業務、給与関連業務、経理関係業務等）
（６）勤 務 場 所　　法人本部又は中越福祉会が経営する施設

２　受験資格
・　資格要件　　(1) 普通自動車免許所有又は令和１年１０月１５日までに取得見込みの者

３　給料及び勤務時間等
（１）給料等
ア　給　料　　大　卒　１７３，６００円
（基本給）　短大卒　１５１，０００円
高　卒　１４１，７００円
イ　諸手当は、当法人の給与規則により支給します。
賞　与　年４.０か月（臨時　２.０か月）
処遇改善手当一時金　平成３０年度実績　３６０，０００円
他通勤手当、住居手当等
（２）勤務時間等
ア　勤務は原則として１週４０時間制です。
イ　休日は原則４週８休です。（完全週休２日制）
（３）保険制度及び福利厚生等
ア　雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金等の各社会保険に加入していて、また福祉医療機構退職金制度等（2 本立て）も充実しており、さらに福利厚生として職員親睦団体や長岡市勤労者サービスセンターの各種サービスを受けることができます。
イ　資格取得に対する助成制度があります。（最高限度額１０万円）

４　採用試験申込時提出書類及び提出期限
ア　職員採用試験申込書（別紙）
（みのわの里ホームページにも掲載　http://www.minowanosato.jp/）
イ　令和元年　９月２４日（火）必着

５　採用試験実施日
ア　令和元年　９月２７日（金）　午前９時から

６　試験の内容等
（１）試験の内容
ア　試　験　・作　文（50 分）　・適性試験（45 分）　・面　接（第 2 次面接まで）
（２）試験の会場
新潟県長岡市浦字中の坪 528 番４　みのわの里本部会議室

７　合否の決定及び通知　　合否については、後日通知します。

８　その他
（１）受験に要した費用は支給しません。
（２）採用試験についての問合わせ、受験申込及び施設事前見学等については下記にお願いします。
〒949－5406　新潟県長岡市浦字中の坪５２８番４
社会福祉法人中越福祉会　みのわの里総務部　総務部長あて
電　話　０２５８－９２－２５００（代）メール

（就規４－１）社会福祉法人 中越福祉会「みのわの里」

職員採用試験申込書

選択職種（希望）		※受験番号	※受付年月日	写真貼付箇所 受付申込日前３ヶ月以内に撮影した上半身脱帽正面向の写真（3.0cm.×4.0cm.）

ふりがな		男・女
氏名		
生年月日	昭・平　年　月　日生（満　歳）	
現住所	〒 （電話　－　－　）	
合否通知先	〒 （電話　－　－　）	

学歴（中学校から）	学校名	学部	学科	在学期間 年 月～ 年 月	該当を○で囲む
	中学校				卒
					卒・卒見込・中退
					卒・卒見込・中退
					卒・卒見込・中退
					卒・卒見込・中退

職歴（自宅、自営業も含め順に記載する。）	勤務先	所在地	在職期間 年 月 日～年 月 日	退職理由

資　格・免　許			
資格・免許区分	取得年月日	記号番号	発行機関名

志望の動機	
得意分野	不得意分野
運　　動	趣　　味
ボランティア活　動	

上記の記載事項は事実に相違ありません

年　　月　　日

氏　名　　印

（記入上の注意）

1．※欄を除きすべて記入して下さい。

2．記入漏れがある場合及び記名押印がない場合は受付けません。

3．楷書で黒インク又はボールペンで記入してください。

4．記載事項に不正があると採用の資格を失うことがあります。